



Saint Cyr le 24/11/2015

Compte-rendu
Réunion du comité directeur du 24/11/2015

Présents :

ATKINSON Karen
BARJON Franck
BINET Sylvain
BERNARD-BRULS Marie-Hélène
BOURCIER Stéphane
BRIZARD Lise
GEOFFROY Eric
GOBERT Stéphanie
LIS MEVANT Florence
NAPOLEON Loïc
HOUDBINE Alain

Absents :

MONJO Katrien
FOURMY Sébastien

Invités :

MORIVAL Thomas
LEFEBVRE Xavier
WOLFF Christophe

ANIMATIONS :

Retour sur animation du 8 novembre :

Organisation des animations de l'AG :

- 14h-16h : animation adultes avec Xavier
- 16h-18h : Christophe voit si les AMT ou Kevin sont disponibles

PREPARATION DE L'AG

- bien organiser le pointage des adhérents à l'entrée de l'AG.
- Prévoir deux personnes pour animer
- Karen vérifie dispo sièges/tables et imprime les listes
- Vérifier le quorum : 25% des 456 adh

- Franck, Sébastien, Marie-Hélène, Sylvain, Flo et Loïc se représentent. Katrien ne se représente pas. Sonder si de nouveaux bénévoles sont pressentis.
- Besoin de photocopies des CNI des futurs membres du Bureau

POINT ENSEIGNEMENT

- **REMISE DES PRIX JEUNES** : OK sur la liste des enfants. En attente des lots par Galeries Royales pour dimanche 29/11 au plus tard !
- **Bracelets** : ok pour acheter des bracelets et les proposer à la vente aux enfants (3€). Christophe remonte les quantités à acheter.
- Ok pour participer à la compétition Décatennis. Sélection à suivre par Christophe. Thomas Morival assure le suivi avec la Ligue et la préparation des enfants.
- Tennis Féminin : flyer à distribuer par les moniteurs pour inciter aux inscriptions. (les non-licenciées sont acceptées)
- Ligne pointillée pour le format enfant pour les courts : OK. A voir par Loïc avec les services techniques pour les 3, 4 et 5.

GESTION DES COURTS COUVERTS :

- Pas de retour de la mairie sur l'installation de la borne. Besoin d'un accord de principe de la mairie sur l'autorisation de travaux. (connexion, alimentation...). Loïc relance ou passe à la Mairie.
- Booky : problème d'unités pour quelques personnes. Vérifier les envois depuis les deux adresses mails (booky et SCTC). Eric donne les dates de permanences concernées à Flo pour vérifier les copies de mails.
- La future convention doit passer en conseil municipal. Dans l'attente, évolution des statuts à prévoir sur le fonctionnement actuel.
- A noter : différence d'éclairage gênante lorsque un court est en double éclairage et l'autre en simple.

DEMANDES DE REMBOURSEMENT & PLACES DISPONIBLES :

- M. L : remboursement fait.
- Mme K : déposer les chèques.
- Déménagement de Mme G (samedi 13-14h). Elle peut être remboursée au prorata. Marie-Hélène prend sa place.
- Mme T, blessée, ne peut pas reprendre. Xavier a trouvé une personne en remplacement sur le créneau. On rembourse au prorata.

DIVERS :

- Achats matériels :
 - Régulateurs de tensions : OK pour le modèle Coton.
 - Bande plastique du filet : vérifier si facile à remplacer avant achat.
- Contacter Babolat pour le remplacement des bâches de fond de court (extérieur)
- Rangement du club : suite à la visite de la médecine du travail, faire un grand rangement du cabanon et local des Courts couverts.
- Regarder si les paniers stockés sont réutilisables.
- Jeter le matériel obsolète et faire un inventaire de l'ensemble du matériel disponible (courts couverts et extérieurs)

PROCHAINES PERMANENCES :

Samedi 28/11, 11h à 12h : Lise + Stéphanie

Samedi 5/12, 11h à 12h: Loïc + Karen

Samedi 12/12, 11h à 12h : Marie-Hélène + Eric

Samedi 19/12, 11h à 12h: Flo + Alain

PROCHAINES REUNIONS DU COMITE DIRECTEUR :

Mardi 1^{er}/12 2015 à 20H